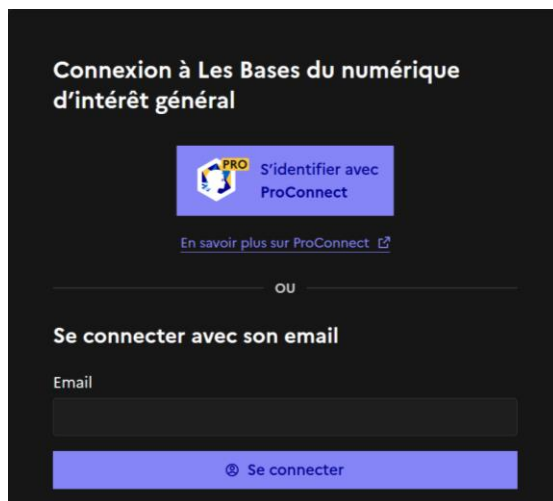


Tutoriel Les Bases

1. Espace de connexion



Dans un premier temps définir par quel chemin vous connecter afin d'arriver au site Les Bases.

2 options, la première par ProConnect, il s'agit du même principe de connexion que France Connect à la seule nuance que ProConnect est pour les professionnels, il regroupe plusieurs sites en fonction de votre structure, pour en savoir plus, vous pouvez cliquer sur ce lien : <https://www.proconnect.gouv.fr/>

La seconde option est par un chemin classique avec un mail et un mot de passe. Cliquez ensuite sur « S'identifier avec ProConnect » ou dans l'espace dédié pour rentrer votre mail.

2. Se connecter



Nous voici sur l'espace de connexion après avoir cliqué sur « S'identifier avec ProConnect ». L'action est simple, rentrer son mail puis cliquer sur « Continuer ».

3. Se connecter étape 2

Accéder au compte

tcomtet.ligue25@laliguebfc.org

Renseignez votre mot de passe ☐ Afficher

S'identifier

[Mot de passe oublié ?](#)

ou

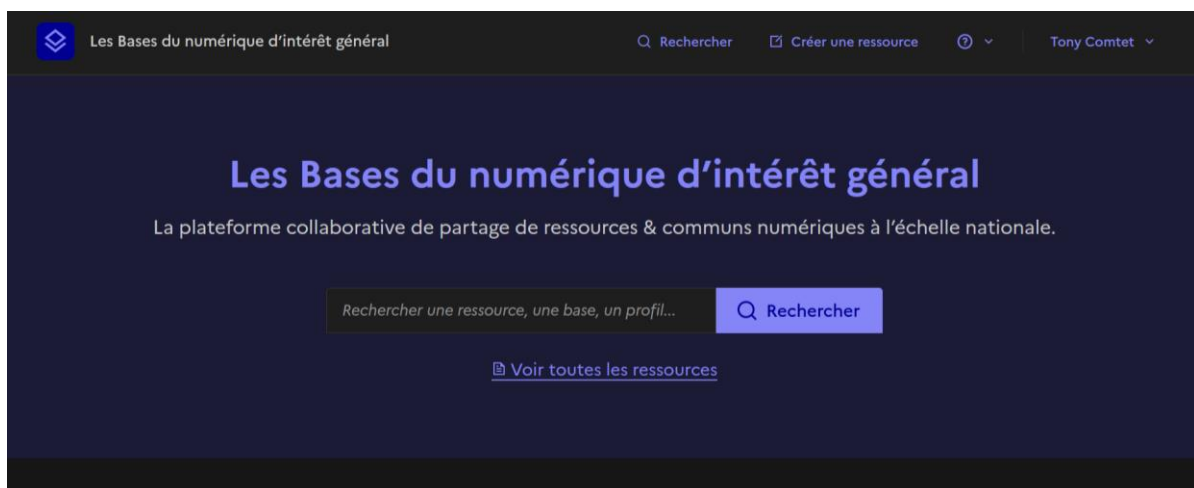
[Recevoir un lien d'identification](#)

Maintenant il vous faudra renseigner votre mot de passe.
En cas d'oubli, 2 solutions s'offrent à vous.

La 1^{ère} est de réinitialiser votre mot de passe en cliquant sur « Mot de passe oublié ? » et de suivre les indications pour créer un nouveau mot de passe (n'oubliez pas de le noter).

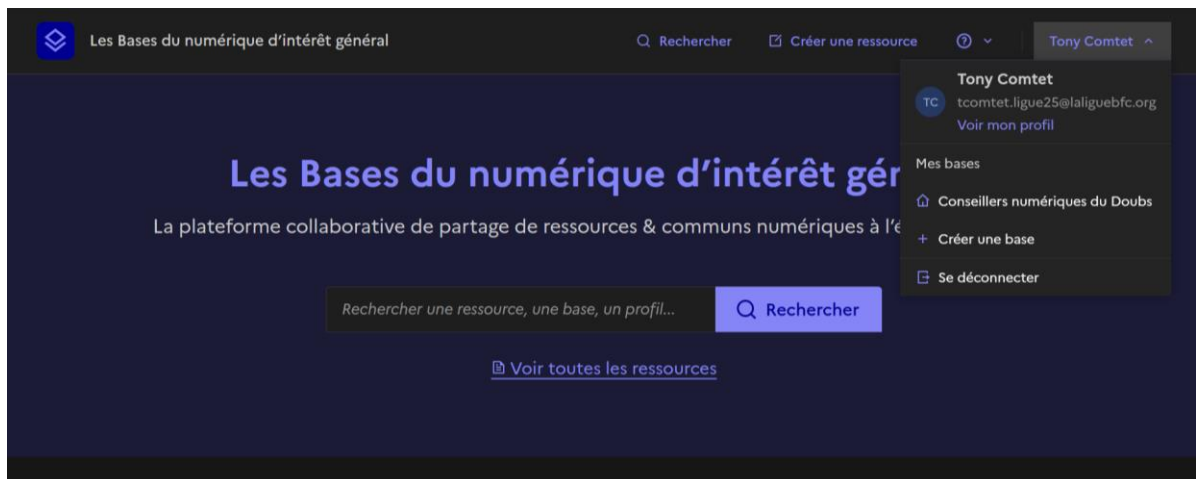
La 2^{ème} solution est de générer un lien de connexion en cliquant sur « Recevoir un lien d'identification » qui vous permettra donc de recevoir par mail un lien de connexion pour accéder à votre espace Les Bases sans avoir à rentrer votre mot de passe.

4. Page d'accueil



Vous voici maintenant connecté et bien arrivé sur la page d'accueil de « Les Bases ». A partir de maintenant plusieurs actions vous sont disponibles, la plus évidente est de lancer une recherche via l'encadré situé au milieu de l'écran. Espace de recherche que vous pouvez également retrouver dans les onglets disposés en haut à droite. Ces onglets justement. Or celui de recherche vous avez la possibilité de créer directement une ressources, objectif de ce tutoriel, d'accéder à un espace d'aide en cliquant sur le point d'interrogation et d'accéder à vos infos personnels en cliquant sur votre nom et prénom.

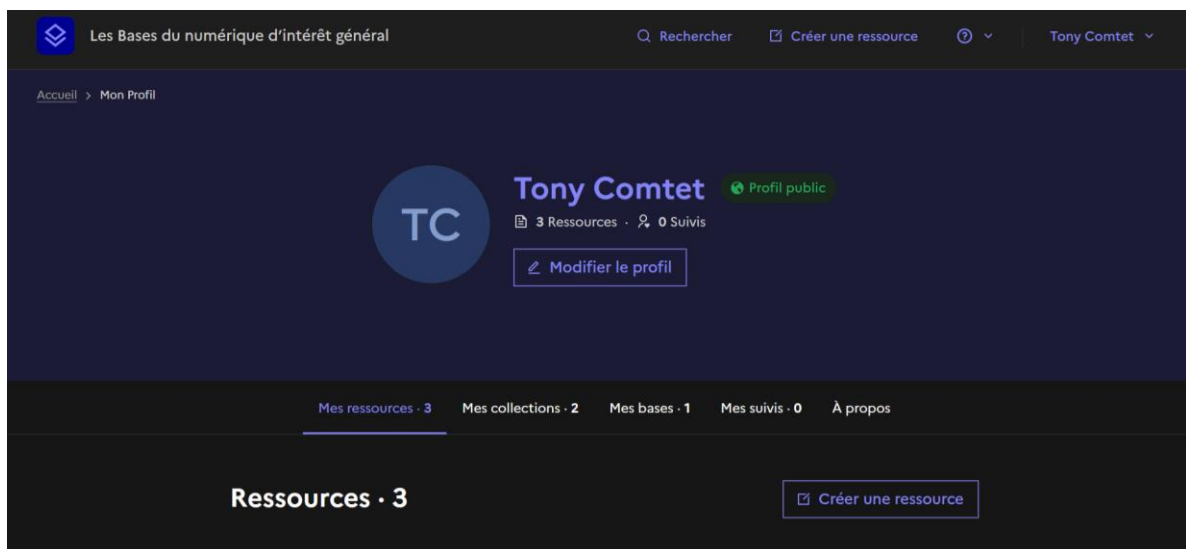
5. Prénom et Nom



Vous avez cliqué sur votre prénom et nom et voici ce qui vous est proposé. La consultation de votre profil ou l'accès à vos bases, ici est représenté les bases des conseillers numériques du Doubs, qui est un groupe privé regroupant comme vous l'aurez compris les conseillers numériques du département 25. Nous ne nous attarderons pas là-dessus.

Vous pourrez donc cliquer sur « Voir mon profil » pour accéder à d'autres fonctionnalités comme la création de ressources.

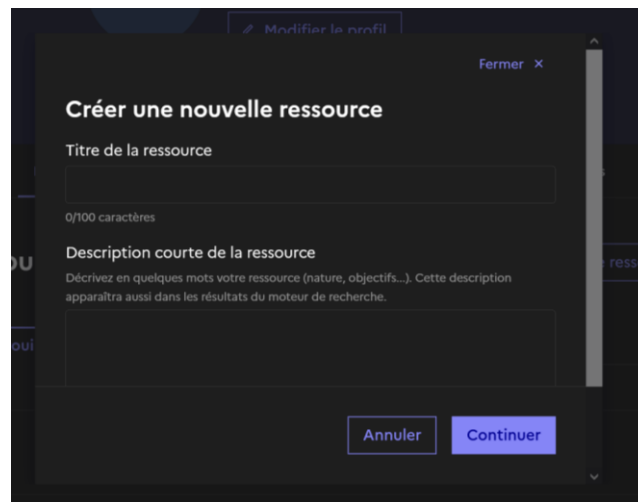
6. Profil



Plusieurs infos sont disponibles, dont la modification du profil, la consultation des ressources et collections mais aussi la création d'une ressource avec l'encart situé en bas à droite de l'écran. Sans rentrer dans les détails, vous aurez compris que l'onglet « Modifier mon profil » donne accès à tout les paramètres de confidentialités que vous pouvez retrouver dans tous types de sites de ce acabits.

Maintenant nous allons créer une ressource en cliquant sur l'onglet approprié.

7. Créer une ressource



Modifier le profil

Fermer X

Créer une nouvelle ressource

Titre de la ressource

0/100 caractères

Description courte de la ressource

Décrivez en quelques mots votre ressource (nature, objectifs...). Cette description apparaîtra aussi dans les résultats du moteur de recherche.

Annuler Continuer

Cette page va s'afficher devant votre écran pour la première étape de création, il faudra donc nommer votre ressources et décrire succinctement votre ressources.



Modifier le profil

Fermer X

Où souhaitez-vous ajouter cette ressource ?

En tant que créateur de cette ressource, elle sera toujours visible sur votre profil.

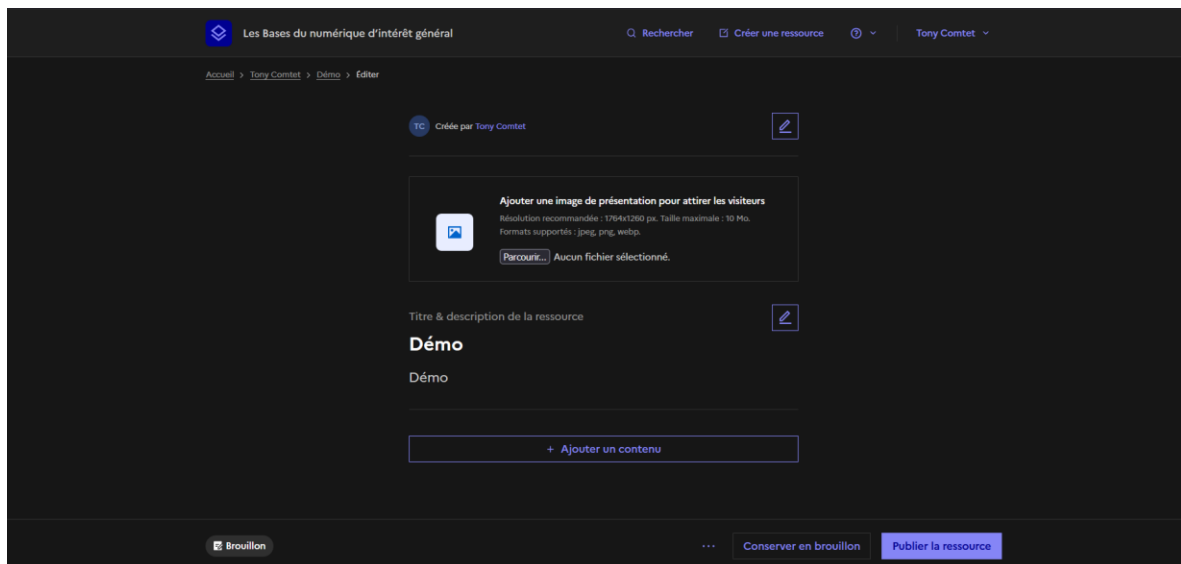
☒ Ajouter uniquement à mon profil ☐ Profil public

Ajouter également cette ressource à l'une de vos bases :

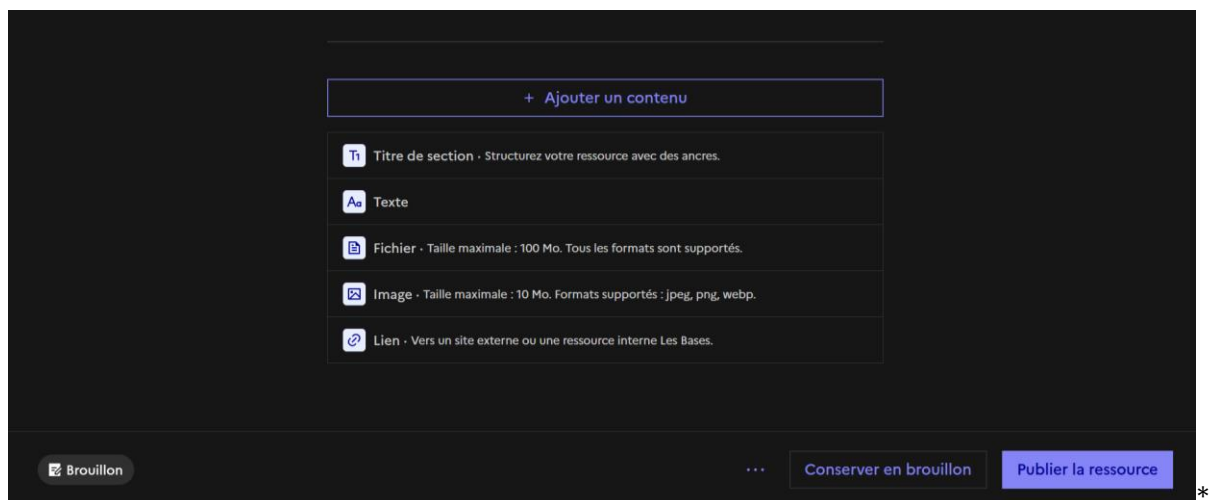
Annuler Commencer l'édition

Cette seconde étape vous demande où vous souhaitez enregistrer votre ressource, l'option présente est mise par défaut, je vous recommande donc de laisser tel quel, nous pourrions modifier ceci plus tard.

Ensuite, cliquer sur « Commencer l'édition »



Vous arriverez sur cette page, vous pourrez maintenant mettre une miniature sur votre ressource en cliquant sur « Parcourir » pour accéder à votre dossier afin d’imager votre ressource. Vous pourrez aussi modifier le nom de votre ressource ainsi que son descriptif en cliquant sur le stylo présent à droite dans la partie « Titre & description de la ressource » Mais le plus important sera la partie tout en bas « + Ajouter du contenu ».



Après avoir cliqué dessus, les possibilités énoncées sur l’image ci-dessus vous seront proposées. Soit vous pourrez de vous-même composer votre ressource avec les 2 premières parties « titre de section » et « Texte ». Soit avec l’apport d’un fichier, d’une image ou d’un lien. Ma recommandation pour plus de facilité est d’apporter un fichier texte en PDF, ceux-ci sont très stables, et lisibles sur absolument tous les formats.

Titre du fichier

Démo

4/50 caractères

Plaquette.pdf · 1,8 Mo Télécharger Aperçu

Remplacer le fichier

Taille maximale : 100 Mo. Tous les formats sont supportés.

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Légende

Démo

4/280 caractères

✓ Valider

Brouillon ... Conserver en brouillon Publier la ressource

Ici vous pouvez voir qu'un fichier texte est sélectionné, vous pouvez en mettre plusieurs, qu'un titre est présent ainsi qu'une légende.

La ressource est donc prête à être publiée.

Assurez-vous toutefois d'avoir bien sélectionné le bon fichier que vous vouliez partager, vous pouvez facilement le faire en appuyant sur le bouton « Aperçu ».

Dés lors, vous pourrez cliquer en bas à droite sur « Publier la ressource » afin de finaliser cette dernière.

Visibilité de la ressource

Choisissez qui peut voir votre ressource.

☒ Ressource publique
Visible par tous les visiteurs.

☐ Ressource privée
Visible uniquement par vous et les contributeurs que vous avez invités.

Brouillon ✓ Enregistrée ... Conserver en brouillon Publier maintenant

Maintenant il vous faudra définir si vous souhaitez que votre ressource soit publique ou privée, en fonction de votre choix, sélectionner l'un ou l'autre.

Plus bas sur cette même page vous aurez également accès à l'indexation, phase très importante pour le référencement et la visibilité de votre ressource.

Indexation

L'indexation permettra aux autres utilisateurs de la base de trouver votre ressource via le moteur de recherche.

Les champs avec * sont obligatoires.

Thématiques *

Quelles sont les principales thématiques abordées par la ressource ? Sélectionnez jusqu'à 5 thématiques.

Sélectionnez une thématique

Type de support *

Type de support (article, fiche, guide...). Sélectionnez jusqu'à 4 types.

Sélectionnez une type de support

Publics ciblés *

Quel est le public visé par la ressource ? Sélectionnez jusqu'à 4 publics.

Sélectionnez un public

Brouillon

Enregistrée

...

Conserv. en brouillon

Publier maintenant

Vous pouvez donc voir 3 parties pour l'indexation de votre ressource. Vous pouvez dans chaque partie, mettre autant d'index que nécessaire. La liste étant très longue, prenez le temps de tout lire afin d'être le plus pertinent possible dans les choix de vos indexations pour la thématique, la typologie du support mais surtout pour les publics ciblés par votre ressource. Dès que vous aurez terminés, cliquez sur « Publier maintenant » et votre ressource sera en ligne.

TC

Tony Comtet

Profil public

4 Ressources · 0 Suivis

Modifier le profil

Mes ressources · 4

Mes collections · 2

Mes bases · 1

Mes suivis · 0

A propos

Ressources · 4

Créer une ressource

Brouillons · 0

Publiques · 4

Privées · 0

TC

Publiée par Tony Comtet

Publiée le 23.04.2025

Démo

Démo

1

0

Modifier

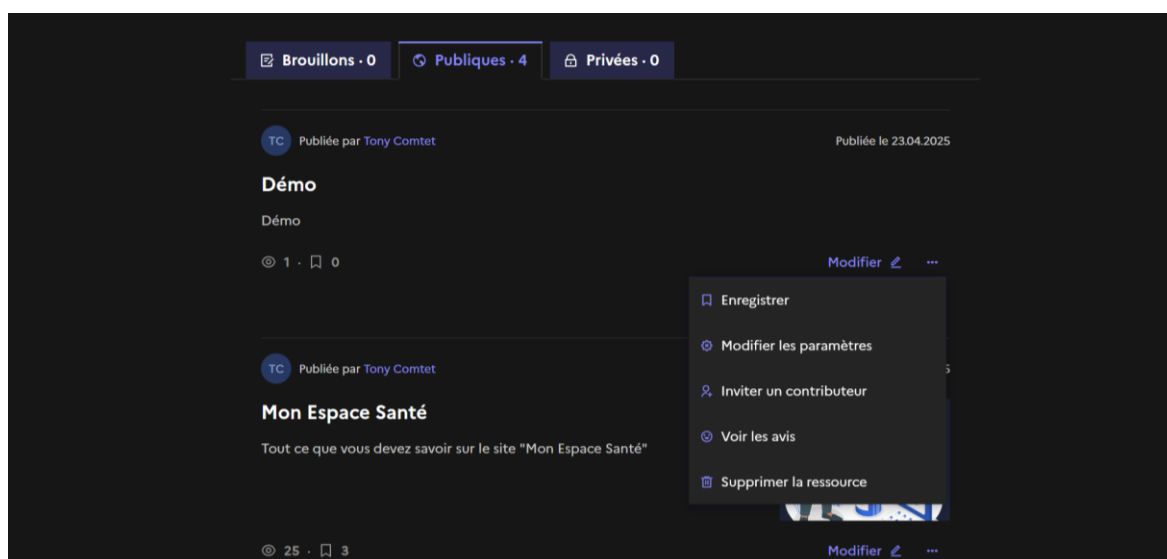
De retour sur votre page profil, nous pouvons voir que la ressource est bien publiée. Nous allons maintenant voir comment la basculer dans une base privée.

Comtet Tony

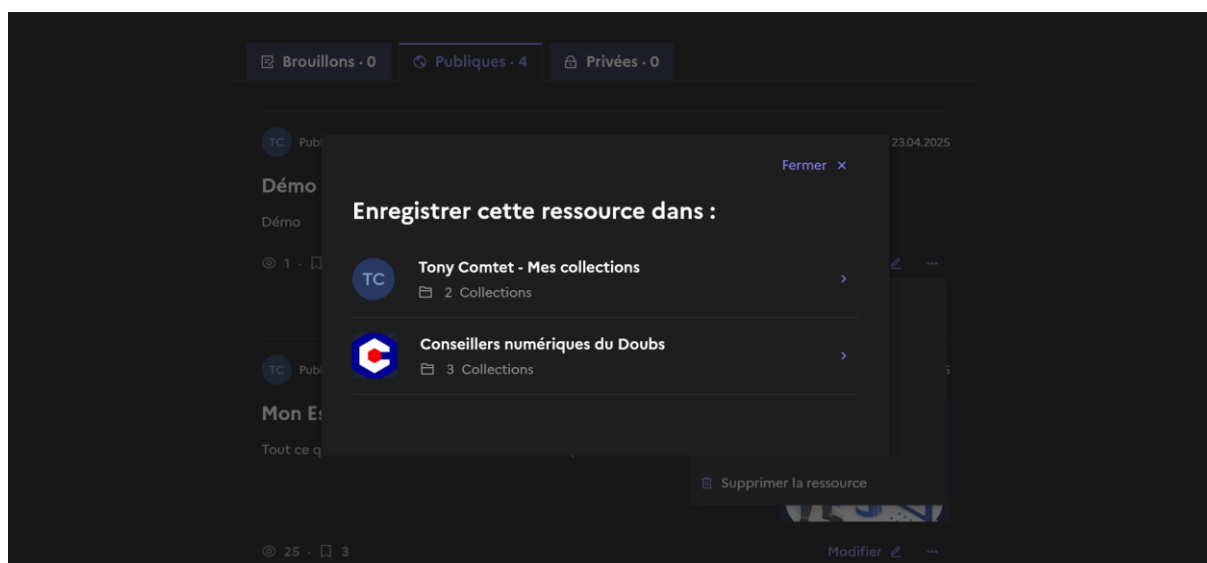
Tutoriel Les Bases

23/04/2025

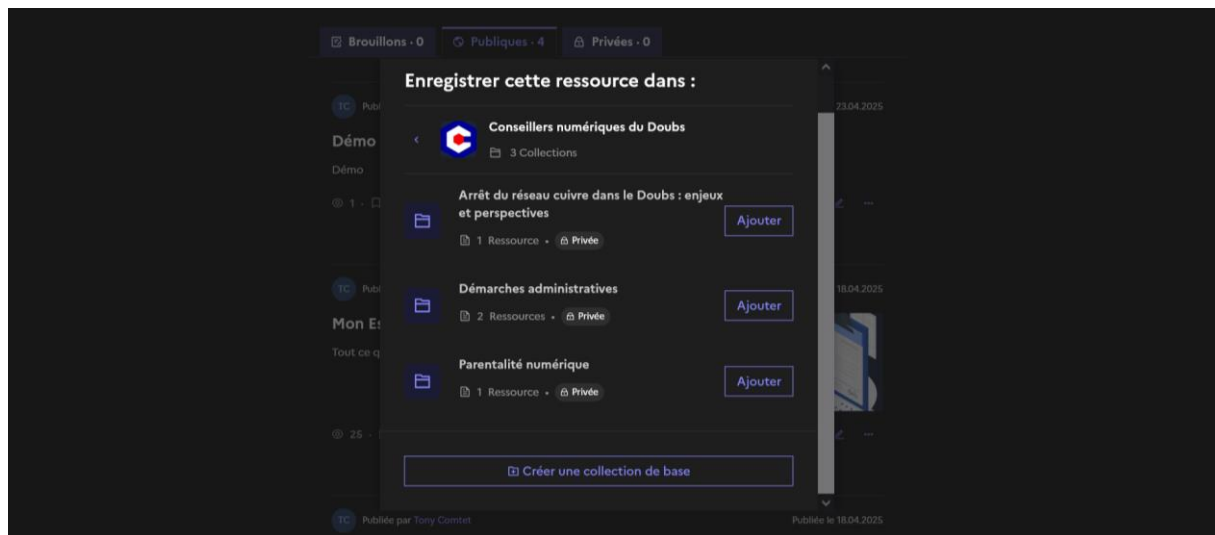
8. Partager la ressource dans une base privée



Pour cette étape, il vous faudra cliquer sur les trois petits points à droite du stylo « Modifier » et vous verrez apparaître cette liste déroulante de choix. Cliquez ensuite sur « Enregistrer » pour avoir la liste suivante de choix d'enregistrement comme sur l'image ci-dessous.



Ici je veux enregistrer ma ressource dans la base des Conseillers numériques du Doubs.



Vous pouvez maintenant choisir où vous souhaitez enregistrer votre ressource, en fonction de ce qui vous paraît le plus pertinent.

Il vous suffira simplement de cliquer sur l'encart à droite « Ajouter ».

Vous savez maintenant créer et partager une ressource, à vous de jouer.

N'hésitez pas à me faire des remontées si vous souhaitez plus de précision sur certaines parties, je ferais le nécessaire. Merci.